

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЧЕРКАСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ БІЗНЕС-КОЛЕДЖ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова приймальної комісії

_____ О.В. Куклін
« ____ » _____ 2016 р.

ПРОГРАМА ФАХОВОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ

для здобуття ступеня бакалавра
за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодший спеціаліст
5.03050901 «Бухгалтерський облік»
5.03050801 «Фінанси і кредит»

РОЗГЛЯНУТО

та рекомендовано до затвердження
на засіданні **кафедри обліку та**
фінансів
протокол № 6 від 25 лютого 2016 р.

Черкаси 2016

Програма фахового вступного випробування для здобуття ступеня бакалавра за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» / Розробники: Глигало Н.А., Івашина В.О.; Черкаський державний бізнес-коледж. – Черкаси, 2016. – 19 с.

Розробники:

Глигало Н.А. викладач I категорії
Івашина В.О. викладач-спеціаліст

*Затверджено на засіданні приймальної комісії
Черкаського державного бізнес-коледжу
(ПРОТОКОЛ № 3 ВІД «24» 02.2016 Р.)*

© Черкаський державний
бізнес-коледж, 2016

Зміст

Пояснювальна записка	4
Програма	5
Структура екзаменаційного білета	14
Критерії оцінювання	15
Зразок білету	16

Пояснювальна записка

Програма фахового вступного випробування для здобуття ступеня бакалавра за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» в Черкаському державному бізнес-коледжі складається з пояснювальної записки, переліку тем, що виносяться на вступні випробування, вимог до рівня підготовки, критеріїв оцінювання знань та списку рекомендованої літератури.

Мета фахового вступного випробування – визначення рівня підготовленості вступників, які бажають продовжити навчання для отримання ступеня бакалавра за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування».

Вимоги до здібностей і підготовленості вступників.

Обов'язковою умовою для здобуття ступеня бакалавра за скороченим терміном навчання є наявність диплома ОКР - молодший спеціаліст за спорідненою спеціальністю та успішне складання фахового вступного випробування.

Характеристика змісту програми. Програму вступного випробування скомпоновано у два модулі, в яких поєднуються теоретичні та практичні питання з таких дисциплін:

- фінансовий облік,
- фінанси підприємства.

Програму фахового вступного випробування складено у відповідності до вимог Освітньо-професійної програми підготовки молодшого спеціаліста спеціальності 071 «Облік і оподаткування».

Порядок проведення фахового вступного випробування визначається Правилами прийому до Черкаського державного бізнес-коледжу.

ПРОГРАМА

Модуль 1. Фінансовий облік

ТЕМА 1. ОБЛІК ГРОШОВИХ КОШТІВ

Економічна сутність грошових коштів та їх функції. Форми розрахунків і державне регулювання готівкового та безготівкового обігу. Касові операції та порядок їх ведення. Первинні, облікові та звітні документи з касових операцій. Облік касових операцій у національній та іноземній валюті. Порядок одержання грошових коштів готівкою у банку і здавання до банку. Порядок відкриття та використання рахунків у банках. Облік операцій на рахунках у банках. Форми безготівкових розрахунків в Україні.

ТЕМА 2. ОБЛІК РОЗРАХУНКІВ З ДЕБІТОРАМИ

Економічна сутність дебіторської заборгованості та її види. Облік розрахунків за довгостроковою та поточною дебіторською заборгованістю. Облік розрахунків з покупцями і замовниками. Порядок створення і використання резерву сумнівних боргів. Облік розрахунків із підзвітними особами. Облік розрахунків за претензіями та відшкодуванням завданих збитків. Облік розрахунків з іншими дебіторами.

ТЕМА 3. ОБЛІК ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

Позичковий капітал, його сутність і роль у господарській діяльності. Визнання, класифікація та оцінка зобов'язань.

Загальна схема обліку довгострокових зобов'язань. Облік зобов'язань за кредитами банків. Облік довгострокових фінансових зобов'язань. Загальна схема обліку поточних зобов'язань. Облік зобов'язань за розрахунками з постачальниками за товари, роботи, послуги. Облік векселів. Облік розрахунків з бюджетом за податком на прибуток, ПДВ, податком з доходів фізичних осіб. Облік розрахунків за іншими операціями.

ТЕМА 4. ОБЛІК ОСНОВНИХ ЗАСОБІВ

Економічна сутність засобів виробництва та їх роль в економічному розвитку країни. Складові частини і характеристика необоротних активів підприємства. Визнання основних засобів як активів підприємства. Класифікація і первісна оцінка основних засобів. Характеристика рахунків, в межах яких здійснюється синтетичний та аналітичний облік основних засобів. Інвентарний облік наявності і руху основних засобів.

Економічна суть капітальних інвестицій та основні напрями їх здійснення. Кореспонденція рахунків та загальна схема записів з обліку капітальних інвестицій. Шляхи надходження основних засобів. Документальне оформлення операцій з надходження основних засобів. Кореспонденція рахунків за операціями, пов'язаними з надходженням основних засобів за різними каналами. Економічна сутність амортизації основних засобів. Методи та методика нарахування амортизації основних засобів. Синтетичний та аналітичний облік амортизації і зносу основних

засобів. Загальна схема записів з обліку амортизації і зносу основних засобів. Причини та напрями вибуття основних засобів. Документальне оформлення операцій зі списання основних засобів унаслідок повного зносу, непридатності для подальшої експлуатації, знищення через стихійне лихо, продаж тощо. Кореспонденція рахунків за операціями, пов'язаними з вибуттям основних засобів за різними напрямками.

ТЕМА 5. ОБЛІК НЕМАТЕРІАЛЬНИХ АКТИВІВ

Поняття, визначення та економічна сутність нематеріальних активів, їх склад і види. Нормативно-правове регулювання обліку нематеріальних активів. Характеристика рахунків з обліку нематеріальних активів. Інвентарний облік нематеріальних активів. Документальне оформлення надходження та первісна оцінка нематеріальних активів. Облік процесу придбання і створення нематеріальних активів. Амортизація нематеріальних активів, визначення строку використання окремих об'єктів нематеріальних активів. Документальне оформлення та облік вибуття і списання нематеріальних активів.

ТЕМА 6. ОБЛІК ВИРОБНИЧИХ ЗАПАСІВ

Економічна сутність виробничих запасів і завдання обліку. Визнання виробничих запасів як активів підприємства. Класифікація запасів. Первісна оцінка виробничих запасів. Матеріально відповідальні особи та порядок документального оформлення матеріальної відповідальності. Документальне оформлення та облік надходження виробничих запасів. Облік виробничих запасів на складі і в бухгалтерії. Методи оцінки використаних запасів. Особливості обліку малоцінних та швидкозношуваних предметів (МШП).

ТЕМА 7. ОБЛІК ГОТОВОЇ ПРОДУКЦІЇ

Поняття, класифікація та оцінка готової продукції. Порядок формування первісної вартості готової продукції. Документування господарських операцій, пов'язаних з рухом готової продукції. Характеристика рахунку з обліку готової продукції. Аналітичний облік готової продукції. Облік браку продукції. Облік напівфабрикатів власного виробництва.

ТЕМА 8. ОБЛІК РОЗРАХУНКІВ З ОПЛАТИ ПРАЦІ

Заробітна плата, її суть та форми. Роль та значення зарплати у формуванні доходів населення. Склад фонду оплати праці. Методика розрахунку суми заробітної плати за різних форм і систем оплати праці. Утримання із зарплати. Нарахування єдиного соціального внеску на фонд оплати праці працівників підприємства. Відображення розрахунків з оплати праці в системі рахунків бухгалтерського обліку

ТЕМА 9. ОБЛІК ВЛАСНОГО КАПІТАЛУ

Капітал, його сутність, стадії, кругообіг та функціональні форми. Характеристика складових власного капіталу. Облік формування та змін зареєстрованого (пайового) капіталу на підприємствах різних форм власності й організаційно-правових форм господарювання: державних підприємств, господарських товариств, приватних підприємств. Особливості обліку неоплаченого і вилученого капіталу. Особливості обліку додаткового та резервного капіталу. Облік нерозподіленого прибутку та його використання. Облік забезпечення майбутніх витрат і платежів. Облік цільового фінансування та цільових надходжень.

ТЕМА 10. ОБЛІК ВИТРАТ ВИРОБНИЦТВА

Витрати виробництва та їх економічна сутність. Визначення, визнання та класифікація витрат на виробництво. Собівартість як економічна категорія ринкової економіки. Основні етапи обліку витрат виробництва. Методи калькулювання собівартості продукції.

Синтетичний облік виробничих витрат: характеристика рахунків 23 „Виробництво”, 90 „Собівартість реалізації”, 91 „Загальновиробничі витрати”, рахунків 8 класу. Аналітичний облік виробничих витрат: за видами виробництв, за статтями калькуляції, за елементами витрат. Оцінка та облік незавершеного виробництва.

ТЕМА 11. ОБЛІК ВИТРАТ ЗВИЧАЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Поняття витрат звітного періоду та їх класифікація. Характеристика П(С)БО 16 „Витрати”. Облік витрат операційної діяльності: поняття та склад адміністративних витрат, витрат на збут, інших операційних витрат. Характеристика рахунків 92 „Адміністративні витрати”, 93 „Витрати на збут”, 94 „Інші операційні витрати”.

Поняття, склад та облік фінансових витрат (рахунки 95 „Фінансові витрати”, 96 „Витрати від участі в капіталі”). Облік витрат іншої діяльності (рахунок 97 „Інші витрати”).

ТЕМА 12. ОБЛІК ДОХОДІВ

Поняття доходів та їх класифікація. Характеристика П(С)БО 15 „Доходи”. Облік доходів від звичайної діяльності: доходи (виручка) від реалізації продукції, товарів, робіт, послуг (рахунок 70 „Доходи від реалізації”); інші операційні доходи (рахунок 71 „Інший операційний дохід”); доходи від фінансової діяльності (рахунки 72 „Дохід від участі в капіталі”, 73 „Інші фінансові доходи ”); доходи від іншої діяльності (рахунок 74 „Інші доходи”).

ТЕМА 13. ОБЛІК РЕЗУЛЬТАТІВ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

Поняття фінансових результатів та порядок їх формування. Характеристика рахунку 79 „Фінансові результати”. Порядок нарахування податку на прибуток. Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) та

порядок його використання (покриття). Характеристика рахунка 44 „Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)”. Облік відстрочених податкових активів. Облік відстрочених податкових зобов'язань.

ТЕМА 14. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Об'єктивна необхідність звітності як джерела інформації про діяльність суб'єктів господарювання. Сутність звітності та її значення. Мета складання фінансової звітності. Користувачі фінансової звітності. Склад та елементи фінансової звітності. Якісні характеристики та елементи фінансової звітності. Принципи підготовки фінансової звітності.

Порядок подання й оприлюднення фінансової звітності.

Принципи побудови і структура балансу підприємства. Інформаційні джерела для складання балансу. Призначення, структура і зміст звіту про фінансові результати. Джерела інформації для складання звіту про фінансові результати. Призначення, структура і зміст звіту про рух грошових коштів. Інформаційні джерела для складання звіту. Призначення, структура і зміст звіту про власний капітал. Інформаційні джерела та порядок складання звіту про власний капітал. Призначення, структура і зміст приміток до річного фінансового звіту.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА:

1. Бухгалтерський фінансовий облік: підруч. [для студ. спец. „облік і аудит” вищ. навч. закл.] / за редакцією проф. Ф.Ф. Бутинця. – Житомир: ПП „Рута”, 2009. – 912 с.
2. Волкова І.А. Фінансовий облік-1: навч. посіб. / І.А.Волкова. — К: Центр учбової літератури, 2008. — 228 с.
3. Волкова І.А. Фінансовий облік-2: навч. посіб. / І.А.Волкова. — К: Центр учбової літератури, 2009 — 224с.
4. Добровольський В.М. Бухгалтерський фінансовий облік в Україні: навч. посіб. для студент. вищ. навч. закл./ Добровольський В.М., Бондар М.І., Свідерський Є.І.-К.: А.С.К., 2009.-976 с.
5. Лишиленко О.В. Фінансовий облік: підруч./ О.В.Лишиленко — [2-ге вид.]. – Київ: Вид-во «Центр навчальної літератури», 2008. — 556 с.
6. Нашкерська Г.В. Фінансовий облік: навч. посіб. / Г.В. Нашкерська.– К.: Кондор, 2009. – 503 с.
7. Орлова В.К. Фінансовий облік: навч. посіб./ В.К. Орлова, М.С. Орлів, С.В. Хома. – [2-ге вид.]. – К.: Центр учбової літератури, 2010. – 510 с.
8. Ткаченко Н.М. Бухгалтерський фінансовий облік, оподаткування і звітність: підруч. / Н.М. Ткаченко. - [5-те вид.]. - К.: Алерта, 2011. - 976 с.
9. Сук Л.К. Фінансовий облік: навч. посіб. / Л.К. Сук, П.Л. Сук. — [2-ге вид.]. — К.: Знання, 2012. — 647 с.
10. Чебанова Н.В. Фінансовий облік:підруч. / Н.В. Чебанова, Т.І.Єфіменко.- К.:ВЦ «Академія», 2007.-704 с.

ІНТЕРНЕТ РЕСУРСИ:

1. Все про бухгалтерський облік. Всеукраїнська професійна газета: [Електронний ресурс]. – Режим доступу: URL: <http://www.vobu.com.ua>. – Назва з екрана.
2. Дебет-Кредит: Український бухгалтерський портал [Електронний ресурс]. – Режим доступу: URL: <http://dtk.com.ua>. – Назва з екрана.
3. Верховна Рада України: офіційний сайт [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <http://portal.rada.gov.ua>
4. Офіційний сайт Верховної Ради України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: URL: <http://www.rada.gov.ua>. – Назва з екрана.
5. Офіційний сайт Державної фіскальної служби України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: URL: <http://sfs.gov.ua>. – Назва з екрана.
6. Податки та бухгалтерський облік. Інформаційно-аналітична газета: [Електронний ресурс]. – Режим доступу: URL: <http://www.nibu.factor.ua>. – Назва з екрана.
7. Бібліотека бухгалтерського обліку: [Електронний ресурс]. – Режим доступу: URL: <http://www.pro-u4ot.info>. – Назва з екрана.

Модуль 2. ФІНАНСИ ПІДПРИЄМСТВА

ТЕМА 1. СУТНІСТЬ І ОСНОВИ ОРГАНІЗАЦІЇ ФІНАНСІВ ПІДПРИЄМСТВ

Поняття, сутність і місце фінансів підприємств у фінансовій системі. Функції фінансів підприємств, їх внутрішня властивість і форма прояву їх сутності. Поняття грошових фондів і фінансових ресурсів підприємств. Економічні методи і способи формування фінансових ресурсів. Джерела формування ресурсів. Основні принципи організації фінансів підприємств в умовах ринку. Поняття фінансової діяльності підприємств і її організація. Зміст і завдання фінансової роботи на підприємствах. Управління фінансами підприємств.

ТЕМА 2. ОРГАНІЗАЦІЯ ГРОШОВИХ РОЗРАХУНКІВ ПІДПРИЄМСТВ

Суть і значення грошових розрахунків в організації виробничо-господарської діяльності підприємства. Способи і форми розрахунків.

Види рахунків, що відкриваються підприємствам в установах банку. Порядок відкриття в банку поточних рахунків у національній, іноземній валюті та інших рахунків. Напрями використання коштів з поточних рахунків. Організація безготівкових розрахунків, вимоги до їх проведення, сфера використання. Розрахунки платіжними дорученнями. Розрахунки платіжними вимогами-дорученнями. Розрахунки чеками. Розрахунки акредитивами. Вексельна форма розрахунків. Клірингові розрахунки.

Особливості розрахунків при наданні факторингових послуг підприємствам. Готівково-грошові розрахунки на підприємстві і сфери їх застосування. Розрахунково-платіжна дисципліна, її зміст, значення для забезпечення нормальної господарської діяльності. Порядок пред'явлення претензій за розрахунками. Санкції в системі грошових розрахунків і платежів.

ТЕМА 3. ФОРМУВАННЯ І ВИКОРИСТАННЯ ПРИБУТКУ

Економічний зміст прибутку. Прибуток як результат фінансово-господарської діяльності підприємства.

Валовий прибуток. Фактори, що впливають на формування валового прибутку. Формування собівартості реалізованої продукції та її вплив на прибуток. Встановлення цін на продукцію і формування прибутку. Визначення прибутку від операційної та звичайної діяльності підприємства до оподаткування і після нього. Методи розрахунку прибутку. Прогнозування і планування прибутку підприємства.

Чистий прибуток підприємства, його розподіл і використання, фонди грошових коштів підприємства, що формуються за рахунок чистого прибутку.

Рентабельність продукції як відносний показник ефективності

роботи підприємства. Порядок визначення прибутковості підприємства.

ТЕМА 4. ФІНАНСОВЕ ПЛАНУВАННЯ НА ПІДПРИЄМСТВАХ

Фінансова стратегія підприємства.

Зміст, мета і завдання фінансового планування. Зміст фінансового плану та порядок його складання. Зміст і значення оперативного плану. Бізнес-план, його структура і призначення. Розрахунок точки беззбитковості. Внутрішні та зовні фактори що впливають на діяльність підприємства.

ТЕМА 5. ОПОДАТКУВАННЯ ПІДПРИЄМСТВ

Система оподаткування підприємств. Види податків.

Податок на додану вартість, його економічна сутність. Платники податку. Об'єкти оподаткування. Ставки податку. Пільги щодо ПДВ. Порядок заліку і проведення сум податку на додану вартість, сплачених підприємством за матеріальні ресурси (роботи, послуги), основні засоби.

Акцизний збір та його економічна сутність. Об'єкти оподаткування. Ставки акцизного збору, порядок його обчислення. Податок на прибуток підприємств, його економічна сутність. Порядок визначення оподаткованого прибутку. Вплив оподаткування прибутку на фінансово-господарську й інвестиційну діяльність підприємств.

Плата за землю. Податок з власників транспортних засобів. Плата за природні ресурси. Податок на нерухомість підприємств.

Відрахування підприємства в цільові державні фонди: Пенсійний фонд, Фонд соціального страхування, Фонд сприяння зайнятості населення. Відрахування на фінансування дорожнього господарства. Місцеві податки і збори, які сплачують підприємства.

ТЕМА 6. КРЕДИТУВАННЯ ПІДПРИЄМСТВ

Особливості кругообігу коштів підприємств як передумова кредитних відносин. Форми і види кредитів, які використовуються в господарській діяльності підприємств.

Банківський кредит - основна форма залучення підприємствами позичкових коштів. Класифікація кредитів залежно від термінів, об'єктів кредитування. Принципи кредитування. Визначення потреб у кредитах. Кредитоспроможність підприємства та її показники. Банківський контроль в процесі кредитування. Гарантії своєчасності і повноти сплати кредиту. Кредитна заявка. Зміст і порядок укладення кредитного договору. Методи перевірки забезпечення кредиту.

Позичкові рахунки. Позичковий процент, критерії його диференціації і джерела сплати. Залучення банками тимчасово вільних коштів підприємств.

Товарний кредит, умови його отримання та погашення.

ТЕМА 7. ОЦІНЮВАННЯ ФІНАНСОВОГО СТАНУ ПІДПРИЄМСТВ

Оцінка фінансового стану підприємства, її необхідність і значення. Загальна характеристика майна (коштів) підприємства, його складу, розміщення і структури.

Оцінка ліквідності оборотних активів підприємства. Суть платоспроможності та її оцінка за даними балансу. Показники платоспроможності підприємства. Суть фінансової стійкості підприємства. Система показників фінансової стійкості підприємства та її значення. Оцінка рентабельності роботи підприємства. Оцінка фінансового результату від діяльності підприємства. Оцінка факторів, що впливають на прибуток. Комплексна оцінка фінансового стану підприємства.

ТЕМА 8. ОБОРОТНІ КОШТИ ТА ЇХ ОРГАНІЗАЦІЯ НА ПІДПРИЄМСТВАХ

Суть оборотних коштів, основи їх організації. Склад і структура оборотних коштів підприємства, їх значення в забезпеченні кругообігу капіталу підприємства. Класифікація і принципи організації оборотних коштів.

Методи визначення потреби в оборотних коштах. Метод прямого обчислення потреби в оборотних коштах і сфери його застосування. Поняття норм і нормативів оборотних коштів. Економічний метод обчислення потреби в оборотних коштах. Нормування оборотних коштів за виробничими запасами і МШП. Нормування оборотних коштів за незавершеним виробництвом і витратами майбутніх періодів. Порядок нормування оборотних коштів за готовими виробами на складі. Структура джерел формування оборотних коштів підприємства: власні, позичені та залучені джерела.

Показники ефективності використання оборотних коштів, їх стану. Вплив розміщення оборотних коштів на фінансовий стан підприємства.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Базова література

1. Бланк І. А. Фінансовий менеджмент: навчальний посібник / І.А. Бланк. – К.: Ельга, 2008. – 548 с.
2. Василик О.Д. Державні фінанси України: підручник для вузів / О.Д. Василик. – К : Вища шк., 2003. – 383 с.
3. Романенко О.Р. Фінанси: підручник / О.Р. Романенко – К.: Центр учбової літератури, 2009. – 312 с.
4. Стасюк Г.А. Фінанси підприємств: навч. посібник / Г.А. Стасюк. – Херсон: ХДТУ, 2004.
5. Терещенко О.О. Фінансова діяльність суб'єктів господарювання: навч. посібник / О.О. Терещенко. – К.: КНЕУ, 2003. – 556 с.
6. Філіна Г.І. Фінансова діяльність суб'єктів господарювання: навчальний посібник / Г.І. Філіна. – К.: Центр навчальної літератури, 2007. – 320 с.

Допоміжна література

1. Про цінні папери та фондовий ринок: Закон України від 23.02.2006; № 3480-IV – Верховна Рада України [Електронний ресурс]. - Режим доступу : zakon.rada.gov.ua/go/3480-15.
2. Про фінансові послуги та державне регулювання ринків: Закон України від 12.07.2001 - № 2664-III [Електронний ресурс]. - Режим доступу: zakon.rada.gov.ua/go/2664-14.
3. Про державне регулювання ринку цінних паперів в Україні : Закон України від 30.10.1996 № 448/96-вр – Верховна Рада України [Електронний ресурс]. - Режим доступу: zakon.rada.gov.ua/laws/show/448/96-вр.
4. Про Національний банк України: Закон України від 20.05.1999 р. № 679-XIV (зі змін, і доп.) // Законодавчі і нормативні акти з банківської діяльності (Додаток до журналу "Вісник Національного банку України") – 2001.–С. 3–26.

Інформаційні ресурси

1. Офіційний сайт Верховної Ради України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: www.rada.gov.ua.
2. Законопроекти України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: www.zakon.gov.ua.
3. Національний банк України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: www.bank.gov.ua

Структура екзаменаційного білета

Фахове вступне випробування для здобуття ступеня бакалавра (спеціальність 071 «Облік і оподаткування») за скороченим терміном навчання є письмовим за формою проведення. Кожен екзаменаційний білет містить завдання з двох дисциплін, включає тестові питання і практичні завдання та має таку структуру:

№	Назва дисципліни	Вид завдання
1.	Фінансовий облік	1) - блок тестових завдань 2) - практичне завдання
2.	Фінанси підприємства	1) - блок тестових завдань 2) - практичне завдання
Разом:		4

Білеті охоплюють всі теми із зазначених дисциплін, відповідно до ОПП молодшого спеціаліста за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування».

Критерії оцінювання

Для конкурсного відбору осіб, які склали фахове вступне випробування використовується конкурсний бал, який обчислюється за шкалою від 100 до 200 балів.

Критерії оцінювання тестових завдань

Блок тестових завдань з кожної дисципліни складається з десяти запитань. До кожного тестового запитання пропонується 4 варіанти відповіді, з яких лише один правильний. Завдання вважається виконаним, якщо вибрана і позначена правильна відповідь. Завдання вважається невиконаним у випадках: а) позначено неправильну відповідь; б) позначено два або більше варіантів відповіді, навіть якщо серед них є правильна відповідь; в) правильну відповідь не позначено взагалі.

Кожна правильна відповідь оцінюється в 3 бали.

За кожний блок тестових завдань вступник може отримати максимально 30 балів.

Критерії оцінювання практичних завдань

При вирішенні задач бали можуть бути зняті за неправильний хід рішення задачі, відсутність висновку, неправильні розрахунки, відсутність пояснень до задачі.

16–20 балів – вступник демонструє високий рівень практичних умінь та навичок у розв'язуванні завдання, володіє основними методами його виконання з правильним застосуванням економіко-математичних формул, дотримується усіх вимог щодо його оформлення, правильно і чітко самостійно формулює висновки, але при цьому допускає несуттєві помилки.

11–15 балів – вступник демонструє достатній рівень практичних умінь та навичок у розв'язуванні завдання, володіє основними методами його виконання з правильним застосуванням економіко-математичних формул, але допускає незначні порушення щодо послідовності виконання практичних дій, несуттєві помилки та неточності у самостійному формулюванні висновків.

6–10 балів – вступник демонструє посередній рівень практичних умінь та навичок у розв'язуванні завдання, недостатньо володіє методикою його виконання, допускає суттєві помилки при розв'язуванні задач, нечітко обґрунтовує висновки.

0–5 балів – вступник демонструє низький рівень практичних умінь та навичок у розв'язуванні завдання, недостатньо володіє методикою його виконання, допускає принципово суттєві помилки, демонструє нездатність застосування набутих знань при розв'язуванні практичних завдань та формулюванні обґрунтованих висновків.

Вступне фахове випробування триває 3 години (180 хв.).

УВАГА! У разі використання заборонених джерел вступник на вимогу викладача залишає аудиторію, а його екзаменаційна робота не оцінюється.

білету

1. Тести

1.1. З касиром повинен бути укладений договір:

- а) зберігання;
- б) оренди;
- в) про повну матеріальну відповідальність;
- г) купівлі-продажу.

1.2. Облік доходів регламентується:

- а) П(С)БО 14;
- б) П(С)БО 15;
- в) П(С)БО 16;
- г) П(С)БО 19.

1.3. Документ, що видається банком підприємству і відображає рух грошових коштів на поточному рахунку, називається:

- а) грошовий чек;
- б) платіжне доручення;
- в) виписка банку;
- г) вексель.

1.4. Що не належить до нематеріальних активів:

- а) права користування природними ресурсами;
- б) авторські та суміжні з ними права;
- в) предмети прокату;
- г) всі відповіді є вірними.

1.5. Постійні витрати це:

- а) витрати, загальна величина яких залишається незмінною при зміні обсягу виробництва продукції;
- б) витрати, розмір яких зростає або зменшується прямопропорційно до кількості виготовленої продукції;
- в) витрати, величина яких може бути змінена внаслідок прийняття рішень;
- г) немає правильної відповіді.

1.6. Яким записом відображається нарахування зносу основних засобів основного виробництва:

- а) Дт 91 Кт 23;
- б) Дт 23 Кт 131;
- в) Дт 131 Кт 23;
- г) Дт 10 Кт 131.

1.7. Бухгалтерський запис Дт 371 Кт 311 означає:

- а) перерахування авансу постачальникові;
- б) залік раніше одержаного авансу;
- в) взаємозалік заборгованостей;
- г) немає правильної відповіді.

1.8. На якому субрахунку ведеться облік розрахунків з винними особами по відшкодуванню завданих збитків:

- а) 373;
- б) 374;
- в) 375;
- г) 719.

1.9. Витрати на збут включаються до:

- а) виробничої собівартості;
- б) собівартості реалізації;
- в) витрат майбутніх періодів;
- г) витрат періоду.

1.10. Витрати на оплату витрат по відрадженню керівника установи відносять до:

- а) загальновиробничих витрат;
- б) адміністративних витрат;
- в) витрат на збут;
- г) фінансових витрат.

2. Тести

2.1. Фінанси підприємств —це...

- а) рошові кошти;
- б) кредитні ресурси;
- в) економічні відносини в грошовій формі, які виявляються в процесі руху вартості;
- г) грошові фонди підприємства;
- д) немає правильної відповіді.

2.2. Грошові кошти підприємства —це...

- а) амортизаційні відрахування і прибуток;
- б) кошти, що перебувають на всіх рахунках і в касі підприємства;
- в) фонд оплати праці;
- г) резервний і страховий фонд;
- д) немає правильної відповіді.

2.3. До складу власних і притриваних до власних джерел фінансових ресурсів входять:

- а) статутний капітал;
- б) цільові внески юридичних і фізичних осіб;
- в) короткострокові банківські кредити;
- г) субсидії бюджетні;
- д) страхові відшкодування.

2.4. Готівкові розрахунки —це...

- а) списання коштів з рахунків платника;
- б) розрахунки, за яких платіж не гарантується;
- в). розрахунки, які здійснюються між покупцем і постачальником, що перебувають в одному регіоні;
- г) платежі готівкою між підприємствами за реалізовану продукцію;
- д) платежі готівкою між підприємствами за операції, які не пов'язані з реалізацією продукції.

2.5. Платіжне доручення —це...

- а) документ, що містить доручення чекодавця банку переказати з його рахунка певну суму;
- б) письмове боргове зобов'язання, яке дає право вимагати від боржника сплати відповідної суми;
- в) письмове доручення платника банку про списання з його рахунка певної суми й переказування на рахунок одержувача;
- г) комбінований документ, який містить вимогу постачальника та доручення платника;
- д) немає правильної відповіді.

2.6. Назвіть складові прибутку від операційної діяльності.

- а) одержані дивіденди;
- б) прибуток від реалізації основних фондів;
- в) прибуток від реалізації продукції;
- г) відсотки, одержані за облігаціями та іншими цінними паперами;
- д) прибуток від реалізації нематеріальних активів;
- е) прибуток, одержаний від спільної діяльності.

2.7. До строкових зобов'язань відносять:

- а) короткострокові кредити банків;
- б) кредиторську заборгованість;
- в) довгострокові кредити банків;
- г) короткострокові кредити банків, кредиторську заборгованість.

2.8. Ліквідність активів – це:

- а) здатність активів перетворюватися на гроші;
- б) здатність грошей перетворюватися на активи;
- в) здатність взаємного перетворення активів і грошей.

2.9. Платоспроможним вважається підприємство:

- а) якщо строкові зобов'язання перевищують платіжні кошти;
- б) якщо платіжні кошти перевищують строкові зобов'язання;
- в) якщо строкові зобов'язання дорівнюють платіжним коштам.

2.10. До строкових зобов'язань відносять:

- а) короткострокові кредити банків;
- б) кредиторську заборгованість;
- в) довгострокові кредити банків;
- г) короткострокові кредити банків, кредиторську заборгованість.

3. Задача

Визначте зміну величини прибутку підприємства від основної діяльності в плановому періоді. У звітному періоді за обсягу реалізації 98 750 виробів за ціною виробника 30 грн. підприємство отримало прибутку в розмірі 414,75 тис. грн. У плановому періоді за рахунок удосконалення виробничого процесу очікується скорочення на 4,5 коп. витрат на 1 грн. товарної продукції. Враховуючи збільшення попиту на продукцію, підприємство планує підвищити ціну виробника до 34,0 грн. без зменшення обсягів реалізації.

4. Задача.

За наведеними господарськими операціями скласти кореспонденцію рахунків та визначити фінансовий результат.

№	Зміст операції	Дт	Кт	Сума
1	Відображено дохід від реалізації товару покупцеві			13800
2	Нараховано податкові зобов'язання з ПДВ			?
3	Відображено собівартість реалізованих товарів			6400
4	Списано на фінансовий результат дохід від реалізації товарів			?
5	Списано на фінансовий результат собівартість реалізованих товарів			?
6	Списано на фінансовий результат адміністративні витрати			1400
7	Списано на фінансовий результат витрати на збут			800
8	Нараховано податок на прибуток			?
9	Списано на фінансовий результат податок на прибуток			?
10	Фінансовий результат (прибуток, збиток)			?